



# COMUNE DI TRINO

(Provincia di Vercelli)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

## AVVISO PUBBLICO

Per la FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00

### 1. RIFERIMENTI

**Ente appaltante:** COMUNE DI TRINO

**Indirizzo:** c.so Cavour n. 70 - cap. 13039

**Telefono:** 0161/80.60.20

**Fax:** 0161/80.60.85

[www.comune.trino.vc.it](http://www.comune.trino.vc.it) - [ufficiotecnico.trino@comune.trino.vc.it](mailto:ufficiotecnico.trino@comune.trino.vc.it)

[comune@pec.comune.trino.vc.it](mailto:comune@pec.comune.trino.vc.it)

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: dott. Arch. Sandro Gallina

### 2. FINALITA'

L'Amministrazione Comunale, visti gli artt. 91, comma 2, e 57 comma 6, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.:

#### INVITA

I soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) e) f) f-bis) g) h), del D.Lgs. 163/06, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare domanda di inserimento nell'elenco di professionisti che verrà formato da questo Ente, propedeutico all'affidamento di incarichi professionali legati alla realizzazione di opere pubbliche, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'elenco così costituito avrà una durata triennale (2016-2018). Dopo la prima formazione, verrà aggiornato con cadenza annuale, sulla base delle eventuali domande che perverranno successivamente alla scadenza del presente avviso, entro le seguenti date:

- 01/09/17 per il 1° aggiornamento;
- 01/09/18 per il 2° aggiornamento.

L'Amministrazione Comunale procederà all'affidamento degli incarichi professionali di importo inferiore ad € 100.000,00 individuando nell'elenco di cui trattasi un numero adeguato di soggetti da invitare (minimo 5), qualificati allo svolgimento dello specifico incarico, sulla base della tipologia di attività professionale da svolgere, natura ed entità dei lavori, applicando il criterio della rotazione (un invito per soggetto fino ad esaurimento della lista).

I soggetti che risulteranno affidatari di incarichi secondo la procedura di cui al capoverso precedente, non potranno essere invitati per altri affidamenti fino alla completa chiusura delle attività in corso, certificata dal RUP.

Per ciascun affidamento si procederà all'invio di specifica lettera di invito, in cui verrà descritta la prestazione da svolgere ed il criterio che verrà seguito per l'affidamento (prezzo più basso, offerta economicamente più vantaggiosa), unitamente alle modalità per la presentazione dell'offerta.

Il Comune di Trino si riserva la facoltà, se necessario, di non utilizzare l'elenco e procedere ad affidamento diretto nei limiti di legge e nel rispetto del proprio Regolamento per i Servizi in Economia.

### 3. ELENCO

L'elenco verrà articolato nel seguente modo:

NATURA DEI LAVORI: (allegato A)



# COMUNE DI TRINO

(Provincia di Vercelli)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Sono previste le seguenti categorie:

- Cat. A: Opere di edilizia civile e afferenti a riqualificazione di ambiti urbani (fabbricati di qualsiasi tipologia e destinazione d'uso, piazze, vie, giardini, parchi pubblici ecc.);
- Cat. A1: Opere rientranti nella categoria A, vincolate dal Codice dei Beni Culturali D.lgs. 42/04 (MIBAC);
- Cat. A2: Impianti elettrici e di segnale a servizio di opere di cui alle lettere A), A1);
- Cat. A3: Impianti fluido-meccanici (termico, condizionamento, idraulico ecc) a servizio di opere di cui alle lettere A), A1);
- Cat. A4: Opere strutturali inerenti opere di cui alle lettere A), A1);
- Cat. B: Opere stradali e relative opere d'arte (ponti, muri di sostegno ecc.);
- Cat. B1: Opere a rete, sottoservizi: acquedotto, fognatura, gas, elettrico, illuminazione pubblica, opere di captazione e depurazione di acque ecc.

### CLASSI DI IMPORTO:

Si individuano tre fasce di importo lavori, al fine di rispettare il criterio della proporzionalità, evitando di chiedere requisiti sovrabbondanti in relazione all'entità dell'incarico da affidare:

- Classe I: importo lavori  $\leq 150.000,00$
- Classe II: importo lavori compreso tra 150.001,00 e 500.000,00
- Classe III: importo lavori maggiore o eguale a 500.001,00

### TIPO DI PRESTAZIONE:

Si prevedono le seguenti tipologie di prestazione:

- Progettazione
- Coordinamento Sicurezza in fase di Progetto
- Direzione Lavori
- Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione
- Collaudo tecnico amministrativo
- Collaudo statico

### ALTRE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE: (Allegato B)

Sono previste le seguenti prestazioni:

- Certificazione energetica degli edifici (iscrizione elenco certificazione regionale)
- Indagini geognostiche (iscrizione all'albo professionale dei geologi)
- Rilievi topografici, pratiche relative all'accatastamento di fabbricati e frazionamenti
- Pratiche relative al rilascio del Certificato di Prevenzione incendi
- Verifiche sismiche su edifici e opere infrastrutturali strategiche
- Procedure espropriative

## **4. REQUISITI RICHIESTI**

I soggetti interessati, oltre ai requisiti di ordine generale, dovranno essere in possesso della seguente esperienza minima:

per l'allegato A

aver già svolto, negli ultimi 10 anni, attività analoghe (per natura dei lavori e tipo di prestazione) per conto di Pubblica Amministrazione, in numero non superiore a 5 (per ciascuna categoria e tipologia di prestazione), la cui somma degli importi lavori è pari o superiore ai seguenti valori:

- € 150.000,00 per Classe I



# COMUNE DI TRINO

(Provincia di Vercelli)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

- € 500.000,00 per Classe II
- € 1.000.000,00 per Classe III

Di cui almeno una di importo pari o maggiore ai seguenti valori:

- € 75.000,00 per Classe I
- € 250.000,00 per Classe II
- € 500.000,00 per Classe III

per l'allegato B

aver già svolto, negli ultimi 5 anni, attività analoghe (per natura dei lavori e tipo di prestazione) per conto di Pubblica Amministrazione, in numero non superiore a 5 (per ciascuna categoria e tipologia di prestazione), la cui somma degli importi lavori è pari o superiore ai seguenti valori:

- € 150.000,00 per Classe I
- € 500.000,00 per Classe II
- € 1.000.000,00 per Classe III

Di cui almeno una di importo pari o maggiore ai seguenti valori:

- € 75.000,00 per Classe I
- € 250.000,00 per Classe II
- € 500.000,00 per Classe III

Si potrà far riferimento unicamente ad attività completate entro la data di scadenza prefissata per la presentazione dell'istanza, per le quali è possibile esibire una certificazione rilasciata dall'Ente committente con cui si attesta la regolarità del servizio prestato.

Al fine di agevolare l'iscrizione di professionisti con esperienza limitata nel campo dei lavori pubblici, per l'inserimento nella classe I potranno essere considerate anche precedenti esperienze maturate come collaboratore di altro professionista, senza essere titolare effettivo dell'incarico. In questo caso dovrà essere disponibile la certificazione di cui al paragrafo precedente, rilasciata al professionista titolare dell'incarico ed una dichiarazione dello stesso, rilasciata al soggetto che intende iscriversi a questo elenco, con cui si autocertifica la fattiva collaborazione nello svolgimento dell'attività riportata. **In questo caso gli importi verranno ridotti del 50%.**

**In caso di attività prestate in modo collegiale con altri professionisti, si dovrà suddividere l'importo dei lavori, oggetto di incarico, per il numero di professionisti coinvolti.**

**Tutte le certificazioni** di regolarità dei servizi prestati, di cui ai paragrafi precedenti, **non dovranno essere prodotte unitamente all'istanza**, ma dovranno essere disponibili per eventuali controlli a campione che questo Ente si riserva di effettuare.

**In caso di raggruppamenti temporanei, l'istanza dovrà essere unica e presentata dal capogruppo.** Negli allegati A dovranno essere riportati esclusivamente incarichi già svolti dal medesimo raggruppamento e non dai vari componenti presi singolarmente.

Il singolo professionista non potrà essere presente in più candidature (ad esempio come singolo e come membro di un raggruppamento temporaneo), pena l'esclusione.

**In caso di progettazione svolta parzialmente** per una o due delle tre fasi previste (preliminare, definitiva, esecutiva), l'importo lavori verrà considerato nel seguente modo: 20% preliminare, 40% definitivo, 40% esecutivo.

### 5. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il plico contenente l'istanza ed i relativi allegati, pena il mancato inserimento nell'elenco in sede di prima formazione, dovrà pervenire con ogni mezzo entro **LE ORE 12:00 DEL GIORNO 31 AGOSTO 2016**,



# COMUNE DI TRINO

(Provincia di Vercelli)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

all'indirizzo: **COMUNE DI TRINO, Ufficio Protocollo, C.so CAVOUR 70 13039 TRINO (VC)**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà essere sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura (pena l'esclusione) e dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo con il numero di fax dello stesso, le seguenti diciture:

- "ATTENZIONE NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTAZIONE PER GARA – CONSEGNARE AL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO"
- "DOMANDA PER ELENCO PROFESSIONISTI INCARICHI < 100.000";

Il plico dovrà essere così formato:

- ISTANZA come da fac-simile;
- ALLEGATO/I A in numero adeguato: uno per ogni categoria lavori
- ALLEGATO/I B in numero adeguato: uno per ogni altra prestazione specialistica
- Curriculum vitae su supporto informatico (se non precedentemente inviato a mezzo mail)

L'apertura dei plichi, l'esame documentazione e la formazione dell'elenco verrà svolta in una o più sedute riservate presso la Sede Municipale.

L'elenco una volta formato verrà approvato con determinazione di questo Settore.

Tutti i professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti minimi richiesti al punto 4), verranno inseriti in ordine alfabetico, senza formare alcuna graduatoria di merito.

### **6. ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il presente avviso verrà pubblicato per 20 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune (in forma cartacea ed "on line" sul sito internet).

Informazioni possono essere richieste al personale del Settore Tecnico Manutentivo in orari d'ufficio.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/03 si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura e avverrà presso il Comune di Trino, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate per perseguire le predette finalità.

I suddetti dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione, fatte salve le comunicazioni obbligatorie o necessarie ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate.

Ai concorrenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti o erronei o raccolti in violazione della legge.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trino.

L'elenco potrà essere fornito, su specifica richiesta, anche ad altra stazione appaltante.

Trino, li 19 maggio 2016

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO  
IL RESPONSABILE  
Arch. Sandro Gallina